



**«План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности
 муниципального общеобразовательного учреждения Целинной основной школы-
 рнаты № 15 по итогам независимой оценки качества образования на 2017-2020 годы»**

№	Наименование раздела мероприятий	Ответственные	Сроки	Планируемые результаты
1.	Открытость и доступность информации об организации			
1.1.	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о деятельности МБОУ Целинной ОШИ № 15	Зам.директора по УВР Кирюхина Е.А. Зам.директора по ВР Шепитько О.Н. Булатова М.А. ответственная за ведения сайта учреждения в сети «Интернет»	В течении 10 дней с момента изменения информации	Наличие на сайте учреждения полной, достоверной информации
1.2.	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в разделе» сведения о педагогических работниках (сведения о повышении квалификации)	Зам.директора по УВР Кирюхина Е.А. Зам.директора по ВР Шепитько О.Н. Булатова М.А. ответственная за ведения сайта учреждения в сети «Интернет» Чустеева Ж.Р. делопроизводитель	В течении 10 дней с момента изменения информации	Наличие на сайте учреждения полной, достоверной информации о педагогических работниках
1.3.	Опубликовать отчеты о самообследовании, публичные доклады за прошедший учебный год.	Директор учреждения Делявская Н.А. Зам.директора по УВР Кирюхина Е.А. Зам.директора по ВР Шепитько О.Н. Булатова М.А. ответственная за ведения сайта учреждения в сети «Интернет»	До 01.08.	Наличие на сайте учреждения отчета о самообследовании, публичного доклада за прошедший учебный год.
1.4.	Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества	Администрация учреждения	До 01.11.2018г	

	<p>работы учреждения:</p> <p>Создать отдельный электронный адрес для внесения родителями (законными представителями) обучающихся, предложений направленных на улучшение качества работы учреждения</p> <p>Создать закладку «Обращения граждан», «Задать вопрос специалисту»</p>	<p>Булатова М.А. ответственная за ведение сайта учреждения в сети «Интернет»</p>	<p>До 01.11.2018г (при наличии денежных средств для создания закладок «Обращения граждан», «Задать вопрос специалисту»)</p>	
2.	Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность			
2.1.	<p>Создать условия для развития творческих способностей обучающихся.</p> <p>Обеспечить организацию и проведение творческих, интеллектуальных, спортивных мероприятий на базе учреждения</p>	<p>Зам.директора по ВР Шепитько О.Н., педагог-организатор Марьясова П.Ю., воспитатели, классные руководители.</p>	<p>В течении года</p>	<p>Наличие информации о проведенных мероприятиях на сайте учреждения в разделе «Информация»</p>
2.2.	<p>Увеличить количество дополнительных образовательных программ в соответствии с запросом потребителей образовательных услуг</p>	<p>Зам.директора по ВР Шепитько О.Н., педагог-организатор Марьясова П.Ю., воспитатели, классные руководители.</p>	<p>В течении 2017-2020</p>	<p>Наличие дополнительных программ</p>
2.3.	<p>Разместить на официальном сайте организации актуальную информацию о программах психологического сопровождения деятельности обучающихся, действующие программы социальной адаптации, профориентации обучающихся</p>	<p>Педагог-психолог Батандаева Н.Т., социальный педагог Патрушева Е.Ю.</p>	<p>До 1.01.2018г</p>	<p>Наличие на официальном сайте организации актуальной информации о программах психологического сопровождения деятельности обучающихся, действующие программы социальной адаптации, профориентации обучающихся</p>
2.4	<p>Организовать работу по созданию доступной среды для воспитания и</p>	<p>Администрация учреждения</p>	<p>В течении 2017-2020</p>	

	обучения детей с ОВЗ и инвалидов			
2.5.	Разместить на официальном сайте организации подробную информацию о доступности образования в учреждении для этой категории обучающихся (возможность доступа в здание, предоставление услуг ассистента/помощника, наличие специальных технических средств обучения, использование специальных учебников, учебных пособий, дидактических материалов	Администрация учреждения, Булатова М.А., ответственная за ведение сайта учреждения.	До 01.11.17.	Наличие на сайте паспорта Доступности
3.	Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников			
3.1.	Обеспечить возможность повышения квалификации, переподготовки, участия в профессиональных конкурсах для педагогических работников	Зам.директора по УВР Кирюхина Е.А. Зам.директора по ВР Шепитько О.Н.	В течении года	Наличие информации на стендах о возможных курсах повышения квалификации, переподготовки, профессиональных конкурсах для педагогических работников
4.	Обеспечение условий по улучшению удовлетворенности качеством образовательной деятельности организации			
4.1.	Разместить на официальном сайте организации подробную информацию о деятельности и мероприятиях учреждения по улучшению качества образования, проведение родительских собраний, дней открытых дверей	Директор учреждения Делявская Н.А. Зам.директора по УВР Кирюхина Е.А. Зам.директора по ВР Шепитько О.Н., педагог-организатор Марьясова П.Ю Булатова М.А.ответственная за ведение сайта учреждения в сети «Интернет»	В течении года	Наличие информации на официальном сайте организации подробную информацию о деятельности и мероприятиях учреждения по улучшению качества образования, проведение родительских собраний, дней открытых дверей