

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Целинная основная школа-интернат № 15

655231, Республика Хакасия, с. Целинное, ул. Гагарина, 2 тел. /факс 8(39035)9-41-92
E-mail: schiraschkol22@mail.ru

Рассмотрено на Совете учреждения
От 17 01 20 18 г
Протокол № 6



Утверждаю Д
директор МБОУ Целинной
ОШИ № 15 Н.А. Делявская
Приказ № 6
от 17 01 20 18 г

Положение
о Совете учреждения

Принято на общем
собрании работников
учреждения
« 18 » 01 2018г
Протокол № 12

с.Целинное
2018г

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, Устава Муниципального общеобразовательного учреждения Целинной основной школы-интерната № 15 (Далее - Учреждение).

1.2. Совет учреждения – коллегиальный орган управления Учреждением, состоящий из представителей работников учреждения, родителей (законных представителей обучающихся.)

2. Содержание работы и функции совета школы.

- разрабатывает и вносит на рассмотрение администрации Учреждения предложения, по совершенствованию организации образовательного процесса;

- разрабатывает план развития Учреждения;

- осуществляет контроль за выполнением решений общих собраний, реализацией замечаний и предложений членов коллектива, информирует об их выполнении;

- следит за исполнением трудового законодательства и правил внутреннего распорядка совместно с администрацией;

- рассматривает вопросы, связанные с организацией образовательного процесса и режимом работы Учреждения;

- заслушивает отчёты директора, его заместителей, сотрудников Учреждения по различным направлениям деятельности;

- содействует укреплению материальной базы и созданию оптимальных условий для осуществления деятельности и развития Учреждения, в том числе и посредством привлечения внебюджетных средств, определяет дополнительные источники финансирования;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите прав обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Учреждения в пределах своей компетенции;

В сфере финансово-хозяйственной деятельности Совет:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

Все решения Совета школы своевременно доводятся до сведения коллектива, обучающихся, их родителей (законных представителей).

3. Организация работы Совета

3.1. Совет учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

3.2. Решения Совета учреждения считаются полномочными, если на его заседаниях присутствует не менее двух третьей присутствующих состава Совета учреждения, и если за его решения проголосовало не менее двух третьей присутствующих, среди которых были, равным образом представлены все категории членов Совета учреждения.

3.3. Положение о Совете учреждения принимается на общем собрании работников Учреждения.

3.5. Срок действия данного положения не ограничен.

- Совет учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета школы, заместителя председателя и секретаря;

- заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает директор школы;

- на заседании (в порядке, установленном Уставом школы и регламентом Совета) может быть решён любой вопрос, отнесённый к компетенции Совета учреждения;

- первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета учреждения избираются председатель и секретарь Совета (им не могут быть директор и лица моложе 18 лет);

- заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 от числа членов Совета определённого Уставом школы. Заседание Совета ведёт председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя;

- решение Совета является правомочным, если на заседании Совета присутствовали 2/3 состава Совета и если за него проголосовали большинство присутствующих. Решение не принимается, если на заседании полностью отсутствуют или голосует «против» одна из категорий членов Совета (учителя, родители, обучающиеся). Решение Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством обязательны для всех членов коллектива школы, администрации, родителей (законных представителей), обучающихся.

- член Совета учреждения может вынести на обсуждение Совета любой вопрос, касающийся деятельности школы, если его предложение поддержит 1/3 членов Совета;
- решения заседания Совета учреждения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета учреждения.

Основные документы:

- нормативно – правовые документы;
- Устав и локальные акты школы;
- Программа (план) развития школы;
- Протоколы заседаний Совета школы.

4. Права и ответственность Совета учреждения и его членов.

4.1. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения и родителей (законных представителей) для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчётов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.2. Член Совета имеет право:

- согласовывать (утверждать) Программу развития школы, предложения об изменении, дополнении Устава, перспективный план работы, учебные планы, программы (после соответствующей их оценки), локальные акты школы, осуществляет контроль за их исполнением;
- согласовывает (устанавливает) режим занятий обучающихся в т.ч. продолжительность учебной недели, время начала и окончания занятий;
- заслушивает и утверждает отчёты директора (администрации) школы решения перспективных вопросов развития и социальной защиты работников и обучающихся;
- принимает программы общественно-полезной и досуговой деятельности обучающихся;
- вносит директору предложения о поощрении работников школы и согласовывает распределение стимулирующих выплат;
- принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий;
- имеет право рассматривать жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогического персонала, работников Учреждения и принимать по ним решения;
- принимает решение по вопросу охраны учреждения и другим вопросам работы учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом;
- вносит директору предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования кабинетов учебной мебелью, обустройства интерьеров кабинетов, рекреаций и помещений учреждения, создания в учреждении необходимых условий для организации питания и медицинского обслуживания обучающихся.

4.3. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора учреждения или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в его работе: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, при наличии неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.4. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).

4.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания.

4.6. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Совет несёт ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

4.8. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

4.9. Решения Совета, противоречащие положениям Устава учреждения не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, его работниками и иными участниками образовательного процесса.