

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Целинная основная школа-интернат № 15

ПРИКАЗ

от 01.09.2017г.

с. Целинное

№ 95

«Об утверждении форм справок об обучении (периоде обучения)».

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также п.19.34 Рекомендации письма № ИР-170/17 приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам, образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Приказываю:

1. Утвердить:

- 1.1. Образец справки об обучении лиц, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты (приложение 1);
  - 1.2. Образец справки об обучении лиц, освоивших часть образовательной программы и (или) отчисленных из организации (приложение 2);
  - 1.3. Образец справки о факте обучения для лиц, обучающихся в учреждении (приложение 3);
  - 1.4. Образец справки о периоде обучения для лиц, обучающихся в учреждении (приложение 4);
  - 1.5. Образец справки в Территориальный орган Пенсионного фонда РФ (приложение 5);
  - 1.6. Образец справки об утверждении обучения в образовательном учреждении (приложение 6);
  - 1.7. Технические требования к справке об обучении (приложение 7).
2. Булатовой Марии Анатольевне, ответственной за ведение официально сайта, разместить образцы документов, утвержденных настоящим приказом, на официальном сайте учреждения.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ  
Целинной ОШИ № 15: \_\_\_\_\_  Н.А. Делявская

С приказом ознакомлена: \_\_\_\_\_  М.А. Булатова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Целинная основная школа-интернат № 15

СПРАВКА об обучении

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он (а) с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в  
том, что обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном  
учреждении Целинной основной школе - интернат № 15 по образовательным программам

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы/образовательных программ)  
и получил (а) по учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка (при наличии)	Отметка, полученная на итоговой аттестации
1	2	3	4	5

Директор МБОУ  
Целинной ОШИ № 15:

Н.А. Делявская

Делопроизводитель:

М.П.

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Регистрационный номер \_\_\_\_ (или на штампе)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Целинная основная школа-интернат № 15**

**СПРАВКА об обучении**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. в том, что он (а) с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. в

том, что обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном  
учреждении Целинной основной школе - интернат № 15 по образовательным программам

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил (а) по учебным предметам следующие отметки

:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20____/20____ учебный год (____ класс)		
		1 четверть/ полугодие	2 четверть/ полугодие	отметки за текущую четверть/полугодие
1	2	3	4	5

Директор МБОУ  
Целинной ОШИ № 15:

Н.А. Делявская

Делопроизводитель:

М.П.

Дата выдачи «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_ (или на штампе)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Целинная основная школа-интернат № 15**

**СПРАВКА**

Дана \_\_\_\_\_ года рождения  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

в том, что он(а) действительно является учащимся(ейся) \_\_\_\_ «\_\_» класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Целинной основной школы - интерната № 15 Ширинского района, Республики Хакасия с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание выдачи справки:

приказ о зачислении в \_\_\_\_ «\_\_» класс № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МБОУ  
Целинной ОШИ № 15:

Н.А. Делявская

Делопроизводитель:

М.П.

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер \_\_\_\_ (или на штампе)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Целинная основная школа-интернат № 15

СПРАВКА

Дана \_\_\_\_\_ года рождения  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

в том, что он (а) действительно обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном  
общеобразовательном учреждении Целинной основной школе - интернат № 15 с « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. (приказ о зачислении в \_\_\_\_\_ класс от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ )  
по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. (приказ об отчислении из \_\_\_\_\_ класса от  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ )

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МБОУ  
Целинной ОШИ № 15:

Н.А. Делявская

Делопроизводитель:

М.П.

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
Регистрационный номер \_\_\_\_\_ (или на штампе)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Целинная основная школа-интернат № 15**

**СПРАВКА**

Дана \_\_\_\_\_ года рождения  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

в том, что он(а) обучается в \_\_\_\_\_ классе по очной форме в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Целинной основной школе - интернат № 15

Начало обучения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Предварительное окончание обучения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Справка выдана для предоставления в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации.

Основание выдачи справки: приказ № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Директор МБОУ  
Целинной ОШИ № 15:

Н.А. Делявская

Делопроизводитель:

М.П.

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Регистрационный номер \_\_\_\_ (или на штампе)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Целинная основная школа-интернат № 15**

**СПРАВКА**

Дана \_\_\_\_\_ года рождения  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

в том, что он(а) обучается в \_\_\_\_\_ классе в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Целинной основной школе - интернат № 15 в 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ учебном году.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МБОУ  
Целинной ОШИ № 15:

Н.А. Делявская

Делопроизводитель:

М.П.

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
Регистрационный номер \_\_\_\_\_ (или на штампе)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Целинная основная школа-интернат № 15

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Дана \_\_\_\_\_ года  
рождения \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

в том, что он(а) действительно будет принят(а) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Целинную основную школу - интернат № 15 Республики Хакасия Ширинского района в \_\_\_\_\_ класс по предоставлению всех необходимых документов с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г..

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МБОУ  
Целинной ОШИ № 15:

Н.А. Делявская

Делопроизводитель:

М.П.

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
Регистрационный номер \_\_\_\_\_ (или на штампе)



Технические требования к справкам об обучении

1. Справка об обучении имеет размер формата А4 (210\*297 мм), изготавливается на бумаге плотностью не менее 120 г/м<sup>2</sup>.
2. Заполнение справки производится машинописным и ручным способом на бумаге Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Целинной основной школы - интерната № 15.
3. В правом верхнем углу ставится штамп муниципального бюджетного общеобразовательного Целинной основной школы - интерната № 15, на котором указывается дата выдачи справки, регистрационный номер.
4. Справка подписывается директором муниципального бюджетного общеобразовательного Целинной основной школы - интерната № 15 или лицом, уполномоченным руководителем на основании соответствующего приказа.
5. Справка заверяется печатью муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Целинной основной школы - интерната № 15. Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.
6. Факт выдачи справки фиксируется в журнале исходящей документации.